

**Протокол №1**  
**заседания рабочей группы по введению**  
**ФГОС ДО в МДОУ №16**

от 27 декабря 2013 г.

*Присутствовали: 4 человек*

Руководитель рабочей группы – Дудник Светлана Николаевна (заведующий ДОУ)

Заместитель руководителя рабочей группы – Кулькова Златина Михайловна (воспитатель)

*Члены рабочей группы*

Никифорова Е.В –

Магкиева М.А. - воспитатель

Волосатова В.В – воспитатель

**Вопросы заседания:**

1. Нормативная база реализации нового образовательного процесса в ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО.
2. Разработка и утверждение «Дорожной карты по введению ФГОС ДО»
3. «Организационно - методическое обеспечение ФГОС ДО нового поколения»

**Ход заседания:**

**По первому вопросу** выступила Заведующий МДОУ №16 Дудник С.Н. Она более подробно познакомила с нормативными документами по ФГОС ДО: Приказ «О введении в действие ФГОС» в ДОУ; «ФГОС ДО» от 17.10.2013 г. № 1155.

**По второму вопросу** выступила заместитель руководителя рабочей группы Кулькова З.М. Она ознакомила и представила к утверждению «Дорожную карту по введению ФГОС ДО».

**По третьему вопросу** организации методической работы выступила Заведующий МДОУ №16 Дудник С.Н. Был затронут вопрос о необходимости обеспечения консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ФГОС ДО.

- заместитель руководителя рабочей группы Кулькова З.М.. выступила по вопросу о разработке инструментария для изучения образовательных потребностей и интересов запросов родителей, диагностик для выявления профессиональных затруднений педагогов в период перехода на ФГОС ДО.

- Заведующий ДОУ – Дудник С.Н.. выступила по вопросу информационного обеспечения введения ФГОС ДО. Обсудили формы информирования участников образовательного процесса о ходе введения ФГОС ДО: использование информационных ресурсов ОУ (сайт ДОУ), проведение родительских собраний, введение в публичный доклад ОУ раздела, содержащего информацию о ходе введения ФГОС ДО.

**Решение:**

1. Сформировать банк нормативно-правовых документов по введению ФГОС ДО.
2. Утвердить «План-график мероприятий по введению ФГОС ДО»;
3. Организовать методическую работу с коллективом по вопросам введения ФГОС ДО.
4. Администратору сайта Магкиевой М.А. выложить на сайт ДОУ информацию о ФГОС ДО.

Руководитель рабочей группы: \_\_\_\_\_ Дудник С.Н.  
Секретарь: \_\_\_\_\_ Никифорова Е.В.







**Протокол №3**  
**заседания рабочей группы по введению**  
**ФГОСДО в МДОУ№16**

от 27 мая 2014 г.

Руководитель рабочей группы – Дудник Светлана Николаевна (заведующий ДОУ)  
Заместитель руководителя рабочей группы – Кулькова Златина Михайловна (воспитатель)

*Члены рабочей группы*

Никифорова Е.В –

Магкиева М.А.- воспитатель

Волосатова В.В – воспитатель

**Вопросы заседания:**

1. Отчет членов группы по решению заседания от 03 марта 2014 г.
2. Заведующий ДОУ – Кондратенко Н.В. «Анализ ресурсного обеспечения ДОУ в соответствии с требованием ФГОСДО», внесение изменений в основную образовательную программу ДОУ на 2014-2015 учебный год.

**Ход заседания:**

**По первому вопросу** выступила заместитель заведующего Кулькова З.М. доложила, что в связи с необходимостью изучения, понятия и внедрения в свою работу Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования ряд педагогов ДОУ (3 человека) записались на курсы повышения квалификации по внедрению ФГОС ДО. Остальные сотрудники внесены в график на период до сентября 2015 года.

Воспитатели групп рассказали о приобретении методической литературы по ФГОСДО: Рабочие программы воспитателя. Ежедневное планирование по программе "От рождения до школы" под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. Занятия по программе "От рождения до школы" под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой (по всем образовательным областям). Комплексные занятия по программе "От рождения до школы" под редакцией Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой.

**По второму вопросу** выступила заведующий ДОУ – Дудник С.Н сделала анализ соответствия материально-технической базы реализации Образовательной программы, действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ОУ ресурсного обеспечения ДОУ в соответствии с требованием ФГОС охраны труда работников ОУ. Она предложила сделать анализ материально-технического обеспечения реализации Образовательной программы в каждой группе и кабинете ДОУ и внести коррективы.

**Решение:**

1. Всем воспитателям подготовить и провести родительские собрания с учетом информации о внедрении ФГОС ДО в ДОУ.
2. Продолжать приобретение методической литературы по ФГОС.
3. Дудник С.Н. проконтролировать информацию о наполнении и выкладывании в уголок для родителей папки-передвижки для родителей по вопросам введения ФГОСДО в ДОУ.
4. 5. Внести коррективы в основную образовательную программу ДОУ на 2014-2015 учебный год
5. Администратору сайта Магкиевой М.А. продолжать выкладывать на сайт ДОУ информацию о введении ФГОСДО в ДОУ.

Руководитель рабочей группы: С.Н. Дудник Дудник С.Н.  
Секретарь: Е.В. Никифорова Никифорова Е.В.